

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад № 41 "Гномик"

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
Протокол № 2
30.11.2021 года



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ Детский сад № 41
З.К.Амбалова
Приказ № 60 от 30.11.2021 года

**Положение
о консультационном центре
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения Детский сад № 41 "Гномик"**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Семейный кодекс РФ;
- Письмо Министерства образования и науки России от 31.01.2008 г. № 03-133 «О внедрении различных моделей Обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп, слоев населения», регламентирует деятельность консультационного центра для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от двух лет до семи лет, не посещающих дошкольное образовательное учреждения (далее-ДОУ);
- ФГОС ДО;
- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Конституция Российской Федерации, ст. 43;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Устав ДОУ

1.2. Положение определяет порядок организации консультационного центра для родителей по вопросам воспитания и обучения детей (далее-Центр)

1.3. Положение регулирует и регламентирует отношения между образовательным учреждением (далее учреждением) и родителями (законными представителями), в том числе неорганизованных детей, возникающие при оказании диагностической и консультативной помощи.

1.4. Учреждение обеспечивает возможности поддержки в процессе воспитания и обучения для индивидуального подхода к каждому ребенку, определяет его способности, склонности, интересы, причины возможных отклонений и пути их психолого- педагогической коррекции с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

1.5. Учреждение способствует реализации идей социального партнерства и повышению эффективности учебно-воспитательного процесса в условиях организации.

1.6. Деятельность Центра регулируется настоящим положением, Уставом ДОУ, договором между учреждением и родителями (законными представителями).

1.7. Учреждение несет в установленном законом Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение функций ,определенных Уставом образовательной организации, договором с родителями (при наличии)

1.8. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.9. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи консультационного центра

2.1. Центр создается с целью обеспечения единства преемственности семейного и общественного воспитания, оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержки всестороннего пазвития личности от 2 до 7 лет, не посещающих образовательные учреждения.

2.2. Основные задачи консультационного центра ДОУ:

- оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) и

обеспечение условий для развития, воспитания и обучения ребенка дошкольного возраста, не посещающего дошкольное учреждение;

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;

- информирование родителей (законных представителей), об оказании квалифицированной помощи ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями;

- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольное образовательное учреждение;

- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в дошкольное образовательное учреждение;

- осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка, не посещающего ДООУ, при наличии соответствующих условий в ДООУ;

3. Организация деятельности консультационного центра

3.1. Консультационный центр на базе ДООУ открывается на основании приказа заведующего образовательным учреждением.

3.2. Непосредственную работу с родителями (законными представителями) осуществляют педагоги из числа сотрудников ДООУ (учитель-логопед, педагог-психолог, инструктор по физической культуре, другие специалисты) с учетом конкретных запросов родителей (законных представителей) и индивидуальных особенностей и образовательных потребностей ребенка.

3.3. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия со специалистами образовательного учреждения. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.4. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультационном центре, определяется исходя из кадрового состава ДООУ.

3.5. Режим работы специалистов консультационного центра определяется руководителем ДООУ самостоятельно, исходя из режима работы дошкольного учреждения, плана работы консультационного центра.

3.6. Специалисты, оказывающие методическую, психологическую и консультативную помощь детям, их родителям (законным представителям) несут ответственность перед родителями (законными представителями) и администрацией за:

- объективность диагностической помощи и неразглашение ее результатов;
- представление компетентных и обоснованных рекомендаций;
- ведение документации, сохранность и конфиденциальность рекомендаций.

3.7. Прием родителей осуществляется в консультационном центре, расположенном на базе МБДООУ Детский сад № 41, г. Владикавказ, ул. Гончарова 1а.

3.8. Информация о порядке и графике работы размещается на официальном сайте ДООУ.

3.9. Основанием для оказания методической, диагностической и консультативной помощи является заявление анкета родителей (законных представителей) (приложение).

В заявлении указываются :

- наименование организации или должностного лица, которому они адресованы

- изложение существа обращения;
- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя);
- фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка;
- адрес, контактный телефон, адрес электронной почты;
- дата обращения, подпись заявителя.

3.10. Информация, предоставляемая родителями (законными представителями), подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «О персональных данных»

3.11. Заявление может быть подано лично или в форме электронного документа.

3.12. На письменное заявление об указании консультативной и (или) методической помощи, заявителю направляется ответ, содержащий запрашиваемую методическую или консультационную информацию.

На письменное заявление об указании консультативной помощи, требующее предоставления большого объема информации или присутствия заявителя и ребенка для оказания консультативной помощи, или для проведения диагностики, заявителю направляется приглашение на личный прием с указанием даты, времени и места его проведения.

Также записаться на консультацию к специалистам ДОО можно по телефону (8-867-2)-25-99-34. На обращение, поступившее в форме электронного документа по электронному адресу, указанному в обращении.

3.13. При личном обращении родитель (законный представитель) должен иметь при себе:

- паспорт,
- свидетельство о рождении ребенка,
- акт органа опеки и попечительства о назначении лица опекуном (в случае, если заявитель является опекуном ребенка, оставшегося без попечения родителей).
- справку о состоянии здоровья ребенка из детской поликлиники.

3.14. Организация оказания методической, диагностической и консультативной помощи при личном обращении включает в себя следующие процедуры:

- регистрация лиц, обратившихся за консультативной, методической и диагностической помощью;
- прием и регистрация личных заявлений родителей (законных представителей) и передача их на исполнение;
- заключение договора с родителями (законными представителями) на оказание помощи;
- оказание консультативной, методической и диагностической помощи родителям (законным представителям) и детям в пределах компетенции консультационного центра;
- фиксирование оказания помощи родителям (законным представителям) в

журнале обращений родителей (законных представителей).

3.15. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используются материально-техническая база детского сада.

3.16. За получение консультативных услуг плана с родителей (законных представителей) не взимается.

3.17. Отчет о проведенной работе по итогам учебного года заслушивается на итоговом педагогическом совете до 15 июня.

4. Основное содержание и формы деятельности консультационного центра

4.1. Основными видами деятельности Консультационного центра являются:

- **просвещение родителей (законных представителей)** - информирование родителей направлено на повышение психолого-педагогического уровня и формирования педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку и воспитания со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- **диагностика развития ребенка** – психолого-педагогическое и логопедическое изучение развития ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- **консультирование (психологическое, социальное, педагогическое)** – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития их ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодоления кризисных ситуаций.

4.2. Основными формами деятельности консультационного Центра являются организация теоретических и практических семинаров, лекций для родителей (законных представителей), индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), организация заочного консультирования по письменному обращению через электронную почту и по телефонному звонку.

4.3. Содержание и формы работы с детьми дошкольного возраста и их родителями (законными представителями) в консультационном Центре:

Психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей):

- организуется в форме консультаций, совместных занятий с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- организуются мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей), с привлечением специалистов ДОУ (согласно утвержденного графика).

Консультирование родителей (законных представителей) осуществляется:

- непосредственно в консультационном центре в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), возможно заочное консультирование через сайт ДОУ по следующим направлениям:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ;

- социализация и адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности;
- возрастные, психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;
- развитие речи и речевого аппарата дошкольников;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей , не посещающих ДОУ;
- развитие музыкальных способностей;
- организация игровой деятельности, развитие и обучение детей в игре;,,
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей;
- готовность к обучению в школе;
- социальная защита детей из различных категорий семей.

4.4. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

5.Руководство консультационным Центром

5.1. Общее руководство в соответствии с настоящим положением осуществляется руководителем ДОУ. Общую координацию деятельности консультационного Центра осуществляет старший воспитатель.

6. Права и ответственность

Родители (законные представители) имеют право:

- 6.1. На получение квалифицированной консультативной помощи, повышение педагогической компетенции по вопросам воспитания ,развития детей , индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей, психофизического развития детей, находящихся на семейной форме образования.
- 6.2. На отказ на любой стадии от оказания консультативной помощи.
- 6.3. На защиту прав и интересов ребенка.

Родители (законные представители) обязаны:

- 6.4. Соблюдать Устав ДОУ и регламент деятельности консультационного Центра, прописанный в настоящем Положении.
- 6.5. Соблюдать график работы консультационного Центра.
- 6.6. Приводить ребенка в МБДОУ № 41 здоровым и опрятным сор справкой от педиатра о состоянии здоровья ребенка.

ДОУ имеет право:

- 6.7. На внесение корректировок в план работы консультационного Центра с учетом интересов и потребностей родителей.
- 6.8. На предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям (законным представителям).
- 6.9. На прекращение деятельности консультационного Центра в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

Ответственность

- 6.10. ДОУ несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач

и функций по организации работы консультационного Центра.

7. Документация консультационного Центра

7.1. Ведение документации консультационного Центра выделяется в отдельное делопроизводство.

7.2. Для обеспечения деятельности консультационного центра ведется следующая документация:

- Положение о консультационном Центре;
- приказ об открытии консультационного Центра;
- заявление родителей (законных представителей) на разрешение посещать консультационный Центр;
- график работы консультационного Центра;
- План работы консультационного Центра, который разрабатывается специалистами ДОУ на учебный год и утверждается заведующим ДОУ;
- Годовой отчет о работе консультационного Центра;
- журнал регистраций обращений за консультативной помощью;
- журнал регистраций консультаций специалистов для родителей (законных представителей)
- договор между родителями (законными представителями) и заведующим ДОУ;
- банк данных детей, не охваченных дошкольным образованием по микрорайону учреждения;
- Статистический отчет о работе консультационного Центра.